

自发财字〔2019〕3号

中国科学院自动化研究所关于印发《中国科学院自动化研究所科研团队课题经费赤字管理办法》的通知

所属各部门：

《中国科学院自动化研究所科研团队课题经费赤字管理办法》已经在2019年1月27日所务会上讨论通过，现印发给你们，自2019年2月1日起实施。

中国科学院自动化研究所

2019年01月28日

中国科学院自动化研究所

科研团队课题经费赤字管理办法

第一条 为了提高资金使用效率，避免课题赤字占用所公共经费及其他课题资金等情况的出现，特制定本管理办法。

第二条 本办法适用于所有在研究所账面核算的课题。

第三条 课题经费使用完毕，应停止支出，如出现赤字，应及时弥补。属于结题课题的，应及时向科技处申请办理结题手续并关闭课题核算号。

第四条 为了加快院拨财政项目预算执行，对于任务书已经批复，但资金未及时到位的院拨财政项目，课题负责人可向科技处提供合同任务书等证明材料申请开立课题号，经财务资产处总账主管审核同意后，允许该课题提前列支课题执行期内本年度的预算支出。

第五条 为了避免课题出现赤字，课题负责人应及时关注账面变化。如出现超预算列支和课题余额赤字等情况，应及时联系财务资产处进行相应调整。

第六条 财务资产处应定期清理赤字课题。课题出现赤字时，财务资产处将以邮件形式通知该课题负责人，课题应在接到通知后3个月内消除赤字。为了避免科研团队出现硬赤字(即团队承担的所有课题余额合计小于零)，研究所建立科研团队经费赤字预警机制，具体措施如下：

1. 财务资产处每月结账后，统计科研团队承担所有课题的余额，测算该团队能够保障其现有人员经费开支的情况，并发出预警信息。

2. 科研团队承担的所有课题余额仅能够保障其团队现有人员经

费开支 4 至 6 个月的 ,向团队负责人发出**黄色预警** ,抄送人力资源处、科技处 ; 科研团队承担的所有课题余额仅能够保障其团队现有人员经费开支 1 至 3 个月的 ,向团队负责人发出**橙色预警** ,抄送人力资源处、科技处和主管财务的所领导 ; 科研团队承担的所有课题余额保障其团队现有人员经费开支不足 1 个月的 , 向团队负责人发出**红色预警** , 抄送人力资源处、科技处和主管财务的所领导并上报所务会 , 由人力资源处暂停发放该团队涉及到的绩效津贴等工资性支出。

3 . 科研团队负责人应关注团队整体经费收支情况 , 及时响应预警信息 , 保障团队的可持续发展。对于团队出现硬赤字情况 , 应及时提出解决方案。科研团队如需赤字运行的 , 应提供消除赤字计划、后续经费到位计划、合同书、任务书等证明材料 , 赤字 100 万元 (含) 以内的经主管财务所领导审批 , 赤字 100 万元以上的 , 经主管财务所领导审批并报所务会同意后 , 方可按相关批复继续使用课题报销和发放工资。

4 . 团队现有人员包括所编、项目聘用、劳务派遣、博士后、研究生等 , 人员经费测算依据为以上各类人员上一年度由课题承担人员经费的平均数。

第七条 我所对新设立课题实行 ARP 预算系统控制 , 对于支出总额超课题预算或支出总额超课题到款额的课题 , 系统自动停止日常经费报销。

第八条 本办法自印发之日起执行 , 由财务资产处和人力资源处负责解释。

抄送:

中国科学院自动化研究所

2019年01月28日印发
